



CERTIFICATION

Eligible au CPF

Titre Professionnel de niveau 4 (BAC) délivré par le ministère du Travail

PUBLIC

Demandeur d'emploi/Salarié/personnes en situation de handicap/en reconversion professionnelle

PRÉ-REQUIS

Niveau fin de 3ème. Bon niveau en français et bases en anglais.

Aptitudes souhaitées : Bonne présentation, dynamisme, facilité de communication, esprit d'initiative, disponibilité.

DURÉE

Parcours alternance :

457 heures – 67 jours

Parcours personnalisé sur demande

LIEU

Saint-Denis :

33 Rue Monseigneur de Beaumont

Locaux accessibles aux personnes en situation de handicap et aux PMR.



TARIF

Nous consulter

FORMATEUR

Plus de 5 ans d'expérience

CONTACTEZ NOUS

0693 406 644

geniusakdmy@gmail.com

www.geniusakdmy.fr

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES DE LA FORMATION :

- Obtenir une qualification professionnelle de niveau 4 dans le domaine du tourisme
- Acquérir des compétences professionnelles dans l'accueil touristique et de loisirs
- Faciliter l'insertion professionnelle avec le métier de chargé d'accueil
- Maîtriser l'environnement numérique lié à l'emploi
- Se constituer un réseau professionnel, favoriser son employabilité et s'insérer professionnellement

LE METIER

Le chargé d'accueil touristique et de loisirs accueille, informe et oriente des visiteurs individuels ou en groupe. Il exerce principalement son emploi sur un lieu d'accueil en présence de clientèles, mais aussi par téléphone et par le biais des outils de communication du web (messagerie internet, chat, forum, réseaux sociaux).

Il gère la relation clientèle sur de la réservation et du pré enregistrement de prestations en ligne (visites, excursions, locations). Le chargé d'accueil touristique structure, organise et diffuse de l'information touristique via l'outil informatique et internet. Il participe à la promotion du tissu économique local.

Il conseille et vend les prestations touristiques et de loisirs en ligne ou sur le lieu, ainsi que des produits/services additionnels. Il assure la location de matériel d'équipement de loisir et gère l'entretien du lieu et du matériel de location.

Le chargé d'accueil touristique et de loisirs participe également à la mise en œuvre d'événements festifs, culturels.

CCP 1 : GERER UNE RELATION CLIENTELE SUR UNE DESTINATION ET/OU UN LIEU TOURISTIQUE

Module 1. Gérer une relation clientèle sur une destination et/ou un lieu touristique : accueil et accompagnement de la clientèle sur un système de réservation en ligne - appropriation de l'offre touristique d'un territoire - gestion des dossiers client - techniques d'accueil, d'information et d'orientation de la clientèle touristique - accueil et accompagnement des clients en situation de handicap - communication avec les professionnels du tourisme - diffusion de l'information sur les supports numérisés ou physiques - communication en anglais avec une clientèle anglophone - accueil et accompagnement d'une clientèle en situation de handicap.

CCP 2 : ASSISTER LA CLIENTELE SUR DES PRESTATIONS TOURISTIQUES ET DE LOISIRS

Assister la clientèle dans la découverte de prestations touristiques et de loisirs : promotion des prestations et des produits touristiques et de loisirs en français et en anglais - gestion d'une caisse sur un point de vente - les techniques de vente des prestations touristiques - la gestion d'un service de location de loisirs - valorisation de l'espace- gestion d'un stock - les formalités administratives liées à la location de matériel de loisirs.

CCP 3 : CONTRIBUER A LA MISE EN ŒUVRE D'EVENEMENTS FESTIFS ET CULTURELS

Contribuer à la mise en œuvre d'événements festifs et culturels : promotion d'événements festifs et culturels en français et en anglais - création de supports de communication simple, numérisés ou physiques en français et en anglais - organisation et logistique d'événements festifs et culturels - installation d'un espace de diffusion sonore et visuelle - les techniques d'accueil lors d'événements festifs - animation d'atelier festifs et de loisirs - en français et en anglais.



MOYENS PÉDAGOGIQUES

Tableau Blanc
Vidéoprojecteur
Support de cours
Présentoir, vélo, brochure...

MÉTHODES PEDAGOGIQUES

Alternance d'exposés et d'exercices, études de cas, retours d'expérience et exercices pratiques visant à se familiariser avec le métier de chargé d'accueil.

SUIVI ET RESULTATS

Bilan final
QCM Certificat Voltaire
Questionnaire de satisfaction

DISPOSITIFS ET FINANCEMENTS

-Contrat d'apprentissage
-Contrat de professionnalisation
-Compte Personnel Formation
-Plan Développement des Compétences
-Autres financements nous consulter

LES + DE LA FORMATION

-Formation en alternance
-Une pédagogie de l'expérience
-Une pédagogie active
-Une pédagogie participative
-Formateurs avec plus 5 ans d'expérience dans le métier

MODULES TRANSVERSAUX

- Découverte du métier et des métiers annexes
- Communiquer oralement : comprendre, qualifier, argumenter et s'exprimer
- Maintenir son attention de façon continue
- Mobiliser un comportement orienté client et une posture de service en tourisme.
- Appliquer les règles d'hygiène, de santé et de sécurité dans un établissement de tourisme ou de loisirs
- Travailler en équipe et dans un réseau d'acteurs
- Utilisation des TIC

VALIDATION

- Mise en situation professionnelle de synthèse et reconstituée
- Dossier Professionnel (DP)
- Evaluation en Cours de Formation et Examen final

LES DEBOUCHES

L'agent d'accueil touristique exerce son emploi pour le compte d'une agence de voyage, d'un autocariste, d'un office de tourisme, d'un musée, dans des structures types villages vacances ou dans l'hôtellerie de plein air.

MISEZ SUR L'ALTERNANCE !

Le contrat d'apprentissage

OU

Le contrat de professionnalisation

CONTACTEZ NOUS
0693 406 644
geniusakdmy@gmail.com
www.geniusakdmy.fr

Retrouvez-nous sur

